

Die Robert Schumann Hochschule Düsseldorf genießt einen internationalen Ruf. Rund 850 Studierende aus mehr als 40 Nationen werden in der nordrhein-westfälischen Landeshauptstadt ausgebildet. 45 haupt- und nebenberufliche Professoren und Professorinnen und mehr als 200 Lehrbeauftragte sorgen für einen individuellen Unterricht auf höchstem Niveau.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt sucht die Robert Schumann Hochschule einen verantwortungsbewussten

Mitarbeiter Haustechnik und Info-Zentrale (w/m/div)

Sie erwarten eine unbefristete Vollzeitstelle (39 Stunden und 50 Minuten) und eine leistungsgerechte Vergütung nach Entgeltgruppe 5 TV-L. Ihre Arbeitszeiten sind flexibel und familienfreundlich, damit Sie Arbeit und Privates leicht in Einklang bringen können. Aber auch Sie sind zeitlich flexibel und bringen die Bereitschaft zu gelegentlichen Abend- und Wochenenddiensten mit.

Ihre Aufgaben

- Auf regelmäßigen Kontrollgängen durch Gebäude und Gelände der Hochschule sorgen Sie dafür, dass die Hochschule ihre Verkehrssicherungspflichten verantwortlich wahrnimmt.
- Zwei linke Hände? Dies ist ihnen fremd. Sie übernehmen kleinere Reparaturarbeiten (Lampenwechsel, Austausch von Schließzylindern u.ä.) in Eigenregie und packen mit an, wenn es im Bereich der Haustechnik etwas zu transportieren gibt.
- Mit einer Hälfte Ihrer Arbeitszeit repräsentieren Sie die Hochschule in deren Info-Zentrale und sind dort eine gefragte Ansprechperson für Studierende, Lehrende und Besucher*innen. Ebenfalls in der Info-Zentrale buchen Lehrende und Studierende ihre Übe- und Unterrichtsräume, was Sie zukünftig mit dem CampusCore Campus-Management-System verwalten.
- Die Dezernatsleitung freut sich auf Ihre Unterstützung im kaufmännischen Gebäudemanagement.
- Darüber hinaus beaufsichtigen Sie die ordnungsgemäße Aufgabenerledigung von Handwerkern, Reinigungskräften und sonstigen Fremddienstleistern und sind deren erste Ansprechperson.
- Bei Bedarf übernehmen Sie gerne auch kleinere Transportfahrten.

Ihr Profil

- Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Verwaltung, vorzugsweise öffentlicher Dienst, oder im kaufmännischen Bereich.
- Die Standardanwendungen aus MS-Office beherrschen Sie sicher und arbeiten auch darüber hinaus gerne mit dem PC.
- Ihr Auftreten ist souverän und stets freundlich.
- Ein guter Service für die Angehörigen und Besucher*innen der Hochschule liegt Ihnen am Herzen.
- Selbst wenn es dabei einmal hoch hergeht, sind Sie nicht aus der Ruhe zu bringen.
- An unserer Hochschule sind mehr als 40 Nationen vertreten. Daher ist es von Vorteil, wenn Sie sich gut auf Englisch verständigen können.
- Sie haben den Führerschein der Klasse B? Das wäre schön.

Die Robert Schumann Hochschule Düsseldorf fördert Frauen im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten und tritt für Geschlechtergerechtigkeit und personelle Vielfalt ein. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Sie versteht sich zudem als familienfreundliche Hochschule und fördert Maßnahmen zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Eine Beschäftigung in Teilzeit ist grundsätzlich möglich.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum 26.04.2019 an die Kanzlerin der Robert Schumann Hochschule, Frau Dr. Müller-Brosch, per E-Mail unter bewerbung@rsh-duesseldorf.de.