



Die Robert Schumann Hochschule Düsseldorf genießt einen internationalen Ruf. Rund 850 Studierende aus mehr als 40 Nationen werden in der nordrhein-westfälischen Landeshauptstadt ausgebildet. 50 haupt- und nebenberufliche Professorinnen und Professoren und mehr als 200 Lehrbeauftragte sorgen für einen individuellen Unterricht auf höchstem Niveau.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Mitarbeiter*in der Haustechnik (m/w/d) im Dezernat Gebäudemanagement

Die Stelle ist vorerst befristet für 2 Jahre und mit voller Wochenarbeitszeit zu besetzen. Eine Beschäftigung auf Dauer wird jedoch angestrebt. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Die Eingruppierung erfolgt bis zur Entgeltgruppe 7 TV-L.

Ihre Aufgaben

- Verantwortliche Mitarbeit bei der Sicherung der technischen Betreiberpflichten einschl. Dokumentation.
- Bedienung von technischen Anlagen und Einrichtungen sowie digitaler Softwareanwendungen, z.B. CAFM, MS Office Produkte
- Durchführung und Dokumentation von Technikrundgängen. Unterstützung von externen Wartungs- u. Instandsetzungsarbeiten.
- Aufrechterhaltung der Ordnung in den Gebäuden u. Außenanlagen. Überprüfung und Sicherung der Verkehrssicherheit. Präventiver u. organisatorischer Brandschutz.
- Unterstützung bei der Organisation u. Durchführung von Hochschulveranstaltungen (Konzerte, Tagungen usw.). Durchführung von kleineren Instandsetzungsmaßnahmen. Durchführung von Kleinumzügen. Verwaltung von digitalen u. mechanischen Schließanlagen.
- Fahrdienste, z.B. Personenfahrten, Logistiktransporte, Einsatzfahrten der Übertragungsfahrzeuge
- Unterstützung der Dezernatsleitung bei der Lösung technischer Aufgabenstellungen.
- Technische Bereitschaftsdienste gegen Entgelt

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine dreijährige technische Ausbildung, vorzugsweise im Bereich Heizung, Klima, Sanitär oder vergleichbar
- Alternativ verfügen Sie über eine dreijährige Ausbildung, haben sich vergleichbare Kenntnisse auf anderem Wege erworben und verfügen über eine zweijährige Berufserfahrung in genannten Aufgabengebiet in den letzten drei Jahren

Zudem wünschenswert

- Idealerweise haben Sie einschlägige Kenntnisse im Bereich technisches Gebäudemanagement einer öffentlichen Einrichtung
- Sie verfügen für die Bearbeitung digitaler Geschäftsvorgänge über eine ausgeprägte IT-Affinität und haben entsprechende Kenntnisse.
- Eine gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise ist für Sie keine Schwierigkeit.
- Eine selbständige, gewissenhafte und service- u. ergebnisorientierte Arbeitsweise ist für Sie selbstverständlich.
- PKW-Führerschein

Was wir Ihnen bieten:

- Eine spannende und vielseitige Tätigkeit an einer renommierten Musikhochschule
- Ein engagiertes Team und eine inspirierende Arbeitsatmosphäre
- Die Hochschule versteht sich als familienfreundlich und fördert Maßnahmen zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben, zum Beispiel durch Regelungen für eine flexible Arbeitszeit oder für Homeoffice.
- Wie im öffentlichen Dienst selbstverständlich, nehmen alle Tarifbeschäftigten an der zusätzlichen Altersvorsorge der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL) teil.
- Breit gefächertes Fortbildungsangebot
- Neben einem regelmäßigen kostenlosen Gesundheitsangebot stehen die Angebote des Düsseldorfer Hochschulsports allen Hochschulbeschäftigten offen.
- Alle Hochschulstandorte sind schnell und unkompliziert mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen.

Die Robert Schumann Hochschule Düsseldorf fördert Frauen im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten und fordert diese ausdrücklich zu einer Bewerbung auf. Ebenso tritt die Hochschule für Geschlechtergerechtigkeit und personelle Vielfalt ein. Schwerbehinderte

Bewerber*innen und ihnen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis zum 15. September 2025. Ihre Bewerbung richten Sie bitte an die Kanzlerin der Robert Schumann Hochschule, Frau Dr. Müller-Brosch, per E-Mail gebündelt in einer PDF-Datei bewerbung@rsh-duesseldorf.de.

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der weiteren internen Verarbeitung Ihrer Daten zu dienstlichen Zwecken gemäß der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und des Landesdatenschutzgesetzes zu.

Bei Fragen steht Ihnen der Dezernatsleiter Gebäudemanagement Axel Ascherfeld unter +49 211 4918 141 oder axel.ascherfeld@rsh-duesseldorf.de gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!