

Das Finanzdezernat braucht Verstärkung. Deshalb sucht die Robert Schumann Hochschule schnellstmöglich eine

Teamassistentz (w/m/d) für den Bereich Finanzen & Einkauf (Teilzeit 50 %, Entgeltgruppe 8 TV-L)

Die Einstellung erfolgt zunächst befristet für ein Jahr.

Ihre Aufgaben

- organisatorische und administrative Unterstützung des Bereichs Finanzen & Einkauf
- Unterstützung bei der finanz- und anlagenbuchhalterischen Abwicklung mittels EPOS NRW
- Unterstützung im Beschaffungs- und Vergabewesen
- Unterstützung im internen Berichtswesen

Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte_r, Kauffrau_mann für Büromanagement oder eine vergleichbare Qualifikation
- sicherer Umgang mit dem MS-Office Paket
- SAP-Kenntnisse und Kenntnisse des Projektes EPOS.NRW sind wünschenswert, können aber auch im Rahmen der Einarbeitung erworben werden
- Kenntnisse des öffentlichen Vergaberechts sind von Vorteil
- gute Kommunikationskompetenz
- lösungs- und dienstleistungsorientierte Arbeitsweise

Was wir Ihnen bieten

- Die Hochschule versteht sich als familienfreundlich und fördert Maßnahmen zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben, zum Beispiel durch Regelungen für eine flexible Arbeitszeit oder zum mobilen Arbeiten.
- Wie im öffentlichen Dienst selbstverständlich, nehmen alle Tarifbeschäftigten an der zusätzlichen Altersvorsorge der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL) teil.
- Alle Hochschulstandorte sind schnell und unkompliziert mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen.
- Neben einem regelmäßigen kostenlosen Gesundheitsangebot stehen die Angebote des Düsseldorfer Hochschulsports allen Hochschulbeschäftigten offen.

Die Robert Schumann Hochschule Düsseldorf fördert Frauen im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten. Ebenso tritt die Hochschule für Geschlechtergerechtigkeit und personelle Vielfalt ein. Schwerbehinderte Bewerber_innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an die Kanzlerin der Robert Schumann Hochschule, Frau Dr. Müller-Brosch, ausschließlich per E-Mail an bewerbung@rsh-duesseldorf.de.