

Herzlich willkommen in der Hochschulbibliothek im Gebäude e der Robert Schumann Hochschule Düsseldorf!

Die Mehrzahl unserer Noten, Bücher sowie Ton- und Bildträger ist frei zugänglich in drei Bereichen nach Themen oder Besetzungen aufgestellt. Medien, die in nicht zugänglichen Räumen stehen, können Sie elektronisch bestellen und an **Information & Service 1** abholen. Alles Wichtige zur Nutzung der Hochschulbibliothek und weitere Infos finden Sie, indem Sie den QR-Code unter den Kontaktinformationen scannen.

Information & Service

Auf beiden Etagen beantworten wir Ihnen sämtliche Fragen zum Service, unserem Bestand, Angeboten und Ausstattung. Das Bibliotheksteam ist während der gesamten Öffnungszeiten an **Information & Service 1** für Sie erreichbar.

Ausleihen & bezahlen

Die Ausleihe erfolgt über unser **Ausleih- & Bezahlerterminal**. Dieses finden Sie gegenüber von **Information & Service 1**. An diesem Gerät können Sie Ihre Medien selbst ausleihen, Gebühren bezahlen (bar und mit EC-Karte), Ihr **Bibliothekskonto** einsehen und dort Ihre Medien verlängern. Für die Ausleihe benötigen Sie immer Ihren Bibliotheksausweis und Ihre selbst vergebene, vierstellige PIN, die online in Ihrem Bibliothekskonto einzurichten ist.

Bevor Sie die Medien ausleihen und spätestens vor dem Verlassen der Bibliothek prüfen Sie bitte die Medien auf Vollständigkeit und Schäden. Unstimmigkeiten melden Sie bitte unverzüglich an **Information & Service 1**.

Die Leihfrist für alle Medien beträgt 60 Tage. Für die Geräteausleihe, Semesterapparate und Aufführungsmaterialien gelten andere Leihfristen. Medien, die mit einem roten Punkt auf dem Etikett versehen sind, dürfen nur vor Ort benutzt werden.

Rückgabe

Entlehene Medien können Sie während der Öffnungszeiten des **Gebäude e** am **Rückgabeterminal** zurückgeben. Dieses finden Sie im Flurbereich rechts vor der Bibliothek. Für die Rückgabe wird Ihr Bibliotheksausweis nicht benötigt.

Einige wenige Medien können Sie nur an **Information & Service 1** zurückgeben (z. B. Aufführungsmaterial). Bitte beachten Sie auch die Meldungen auf dem Bildschirm des Terminals.

Schließfächer

Neben dem **Rückgabeterminal** finden Sie unsere **Schließfächer**. Dort stehen Ihnen für Ihre Rucksäcke und Taschen während des Bibliotheksbesuchs Fächer in verschiedenen Größen (bis Cello-Größe) zur Verfügung. Diese werden täglich geleert. Beachten Sie bitte die ausgehängte Schließfachordnung. Für die Nutzung der Schließfächer benötigen Sie als Pfand eine 1 €-Münze. Bitte nutzen Sie keine Einkaufswagenchips oder andere Plastikmünzen, da diese im Schloss hängen bleiben können.

Kopieren, drucken & scannen

Am **Multifunktionsgerät** im Eingangsbereich können Ausdrucke von den **Medien-Arbeitsplätzen** in der Bibliothek oder von Speichermedien (USB-Stick oder SD-Karte) erstellt werden. Kopien und Scans bis zum Format DIN A3 sind ebenfalls möglich, ebenso wie Farbdrucke.

Im **Bereich 3** finden Sie außerdem einen professionellen **Buchscanner** mit optischer Zeichenerkennung zur kostenlosen Nutzung. Hier können Scans in hoher Auflösung bis DIN A3 angefertigt werden. Auf Anfrage führt das Bibliotheksteam für Sie auch Scans bis zu DIN A2 durch.

Um Ihre Dokumente zu speichern, bringen Sie bitte einen USB-Stick mit oder nutzen Sie die kostenlose App **Scan2Pad** auf Ihrem mobilen Gerät.

Arbeiten in Gruppen

In der Hochschulbibliothek gibt es die Möglichkeit für ungestörtes Arbeiten und kleinere Gruppenarbeiten die **Denkfabriken** zu buchen. Außerdem bieten **Medienwerkstätten** optimale Arbeitsbedingungen für größere Gruppen, Schulungen, Veranstaltungen sowie Audio-Video-Projekte (Ton- und Bildaufnahmen, Digitalisierung, usw.).

Diese Räume sind während der Öffnungszeiten nutzbar und stehen allen RSH-Studierenden zur Verfügung. Sie können eigenständig über das Raumbuchungssystem **ASIMUT** gebucht werden. Andere Benutzer*innen (Lehrende, Gäste) wenden sich bitte persönlich oder per E-Mail an das Bibliotheksteam, um eine Raumbuchung vorzunehmen. Für eine Einführung in die Benutzung der Ausstattung befolgen Sie bitte die Hinweise im Raum oder fragen Sie das Bibliotheksteam.

Vor dem Betreten der Räume ist ein Pfand an **Information & Service 1** abzugeben. Dort bekommen Sie bei Bedarf HDMI-Kabel und weiteres Zubehör, das Sie für das Anschließen Ihrer eigenen Geräte an die Anlage benötigen.

Bitte nehmen Sie Rücksicht auf andere Benutzer*innen in der Bibliothek und halten den Lautstärkepegel bei Zimmerlautstärke auch bei Präsentationen und abzuspielenden Medien.

Denkfabriken

Denkfabrik 1 4 Personen (Bereich 2, e_2.18)

Denkfabrik 2 4 Personen (Bereich 2, e_2.17)

Denkfabrik 3 6 Personen (Bereich 3, e_3.11)

Die Räume enthalten folgende Ausstattung:

- Multimedia-Computer (mit *Office-Suite*)
- Kopfhörer
- Display, 55 Zoll

Medienwerkstätten

Medienwerkstatt 1 bis zu 14 Personen (Bereich 1, e_2.11)

Medienwerkstatt 2 bis zu 6 Personen (Bereich 3, e_3.08)

Die Räume enthalten folgende Ausstattung:

- Multimedia-Computer (*Office-Suite, Pro Tools, Premiere Pro, Audio-Interface*)
- Beamer (**Medienwerkstatt 1**) oder Display 65 Zoll (**Medienwerkstatt 2**)
- Lautsprecher, Verstärker, Anschlussfeld, Touchdisplay mit Stift
- AV-Abspielgeräte im Rack und im Rollschrank
- Mikrophon, Videokamera, Stative, Kopfhörer (auch ausleihbar an **Information & Service 1**)
- E-Piano (**Medienwerkstatt 1**)
- Plattenspieler

Musiklabor

Im **Musiklabor** befinden sich die Medienbestände der Systematikgruppen **bn, bo, bt, und bu**. Der Raum dient als Arbeitsort, kann aber außerdem auch von den Lehrenden zum Unterrichten genutzt werden (Buchung über **ASIMUT**).

Der Raum bleibt auch bei laufenden Veranstaltungen für alle Benutzer*innen offen, sodass der Zugang zu den dortigen Medien gewährleistet werden kann.

Das Musiklabor enthält folgende Ausstattung:

- Beamer
- Midi-Keyboards
- Tablets
- CD- und Plattenspieler
- E-Pianos
- Arbeitsplätze

Medien-Arbeitsplätze

In der **Hochschulbibliothek** stehen Ihnen insgesamt **14 Medien-Arbeitsplätze** mit Kopfhörer und Audio-Interface zum Recherchieren und Arbeiten zur Verfügung. Alle Computer sind mit *MuseScore* und *Citavi*, einige außerdem mit anderen Notensatz- und Gehörbildungssoftware (*Sibelius, EarMaster*) ausgestattet.

E-Pianos und Tablet

Im **Bereich 2** steht Ihnen ein **E-Piano** sowie bei Bedarf ein **Tablet** (interne Ausleihe gegen Pfand an **Information & Service 1**) zur Verfügung. Weitere E-Pianos finden Sie im **Musiklabor** und in der **Medienwerkstatt 1**. Für eine Einführung in die Benutzung der Technik befolgen Sie bitte die ausgehängten Hinweise oder sprechen Sie das Bibliotheksteam an. Bitte benutzen Sie beim Spielen der E-Pianos die angeschlossenen Kopfhörer.

Internetverbindung und digitale Angebote

Hochschulangehörige können in der gesamten Hochschulbibliothek das **eduroam-Netz** benutzen, indem sie sich mit der E-Mail-Adresse und dem Passwort einloggen. Die **Medien-Arbeitsplätze** sind bereits mit dem Internet verbunden.

Im Campus-Netzwerk sind viele Datenbanken, Volltexte zu Büchern, Artikeln und Noten, sowie Audio- und Videostreamingdienste und sonstige digitale Inhalte zugänglich. Über Fernzugriff auf E-Ressourcen informieren Sie sich bitte auf der Webseite oder wenden Sie sich an das Bibliotheksteam.

Katalog & Bibliothekskonto

Zur Recherche in unserem Bestand können Sie den **Katalog** nutzen. Diesen erreichen Sie online über unsere Webseite. Eine schnelle Suche kann gerne an den **Tablets** an zwei Regalen im **Bereich 1** durchgeführt werden. Für längere Recherchen eignen sich die **Medien-Arbeitsplätze** im Lesesaal. Der **Katalog** gibt Auskunft über Standort sowie Verfügbarkeit der physischen Medien und beinhaltet Zugriffsinformationen inklusive Nutzungsbedingungen für E-Ressourcen.

Das Verwalten Ihres **Bibliothekskontos** ist jederzeit online möglich. Unabhängig von unseren Öffnungszeiten können Sie so Ihren Ausleih- und Gebührenstand prüfen, Vormerkungen oder Verlängerungen vornehmen, Merklisten anlegen und Ihre individuelle PIN, die für die Nutzung des **Ausleih- und Bezahlerterminals erforderlich ist, einrichten**.

Kontakt

Öffnungszeiten

Montag bis Freitag: 9:00–18:00 Uhr

Abweichungen werden über die Webseite bekanntgegeben.

An Wochenenden und gesetzlichen Feiertagen bleibt die Hochschulbibliothek geschlossen.

Sie erreichen das Bibliotheksteam während der Öffnungszeiten an **Information & Service 1** sowie unter:

bibliothek@rsb-duesseldorf.de

+49. 211.4918 130

Besuchsadresse

Robert Schumann Hochschule Düsseldorf

Gebäude e | 2. OG, Georg-Glock-Straße 19, 40474 Düsseldorf

Postadresse

Robert Schumann Hochschule Düsseldorf

Fischerstraße 110, 40476 Düsseldorf

Stand: September 2024

Robert Schumann

ROBERT SCHUMANN
HOCHSCHULE
DÜSSELDORF

Hochschulbibliothek
der
Robert Schumann
Hochschule
Gebäude e 2.OG
Georg-Glock-Straße 19
40474 Düsseldorf
+49.211.49 18 130



rsb-duesseldorf.de/bibliothek



@rsb_bib

Robert Schumann

ROBERT SCHUMANN
HOCHSCHULE
DÜSSELDORF

Die
Hochschul-
bibliothek

Robert Schumann Hochschule

Robert Schumann Hochschule Düsseldorf
Fischerstraße 110, 40476 Düsseldorf +49.211.49 18-0 rsb-duesseldorf.de

