

# Herzlich willkommen in der *Hochschulbibliothek* im *Gebäude e* der *Robert Schumann Hochschule* *Düsseldorf!*

Die Mehrzahl unserer Noten, Bücher sowie Ton- und Bildträger ist frei zugänglich nach Themen oder Besetzungen aufgestellt. Medien, die nicht im Freihandbereich stehen, können Sie elektronisch bestellen und an *Information & Service 1* abholen. Alles Wichtige zur *RSH-Systematik* und weitere Infos finden Sie, indem Sie dem QR-Code unter den Kontaktinformationen folgen.

## *Information & Service*

Auf beiden Etagen beantworten wir Ihnen sämtliche Fragen zur *Hochschulbibliothek*, unserem Bestand, Angeboten und Ausstattung. Das *Bibliotheksteam* ist während der gesamten Öffnungszeiten an *Information & Service 1* (2.OG) für Sie erreichbar. *Information & Service 2* (3.OG) ist von 10.00 – 14.00 Uhr besetzt. Sprechen Sie uns an!

## *Ausleihe & Bezahlen*

Die Ausleihe erfolgt über unser *Ausleih- & Bezahlterminal*. Dieses finden Sie gegenüber von *Information & Service 1* im 2. OG. An diesem Gerät können Sie Ihre Medien selbst ausleihen, Gebühren bezahlen (bar und elektronisch). Außerdem können Sie Ihr Bibliothekskonto einsehen und dort Ihre Medien verlängern. Für die *Ausleihe* benötigen Sie Ihren Bibliotheksausweis.

Die Leihfrist beträgt **60 Tage für Noten** und **30 Tage für Bücher sowie Ton- und Bildträger**. Präsenzbestände sind erkennbar an einem roten Punkt auf dem Buchrücken und daher nicht ausleihbar.

## *Rückgabe*

Ihre entliehenen Medien können Sie während der Öffnungszeiten des *Gebäude e* am *Rückgabeterminal* zurückgeben. Letzteres finden Sie im Flurbereich rechts vor der Bibliothek.

Die Rückgabe ohne Bibliotheksausweis ist möglich. Einige wenige Medien können Sie nur an *Information & Service 1* zurückgeben. Bitte beachten Sie die Meldungen auf dem Bildschirm des Terminals.

## *Tagesschließfächer (1€ Pfand)*

Neben dem *Rückgabeterminal* finden Sie unsere *Tagesschließfächer*. Dort stehen Ihnen für Ihre Wertsachen während des Bibliotheksbesuchs Fächer in verschiedenen Größen (einige bis Cello-Größe) zur Verfügung. Diese werden täglich geleert. Beachten Sie bitte die ausgehängte *Schließfachordnung*.



## *Kopieren & Drucken, Scannen*

Am *Kopier- & Druckterminal* im Eingangsbereich (2. OG) können Ausdrucke von den Computern in der Bibliothek oder über USB-Stick sowie Kopien angefertigt werden. Kopien und Scans bis zum Format DIN A3 sind ebenfalls möglich.

Im 3. OG finden Sie außerdem einen professionellen *Buchscanner* zur kostenlosen Nutzung. Hier können umfangreiche und großformatige Scans bis DIN A3 angefertigt werden. Auf Anfrage führt das *Bibliotheksteam* für Sie auch Scans bis zu DIN A2 durch.

Um Ihre Dokumente zu speichern, bringen Sie bitte einen USB-Stick mit oder nutzen Sie die kostenlose App „Scan2 Pad“ auf Ihrem mobilen Gerät.

## *Arbeiten in Gruppen*

In der *Hochschulbibliothek* gibt es die Möglichkeit, für ungestörtes Arbeiten und kleinere Gruppenarbeiten die *Denkfabriken* zu buchen. Auch für größere Gruppen, Schulungen, Veranstaltungen sowie Audio-Video-Projekte (Ton- und Bildaufnahmen, Digitalisierung) steht mit den *Medienwerkstätten* ein Angebot zur Verfügung.

Diese Räume sind während unserer Öffnungszeiten nutzbar und stehen allen RSH-Studierenden zur Verfügung. Sie können eigenständig über das Raumbuchungssystem *Asimut* gebucht werden. Andere Benutzer\*innen (Lehrende, Externe) wenden sich bitte persönlich oder per E-Mail an das *Bibliotheksteam*, um eine Raumbuchung vorzunehmen. Für eine Einführung in die Benutzung der Ausstattung befolgen Sie bitte die Hinweise im Raum oder sprechen/schreiben Sie uns an.

Natürlich dürfen Sie sich in den Hochschulbibliotheksräumen unterhalten. Um andere Benutzer\*innen nicht zu stören, sollte dies in Zimmerlautstärke geschehen. Gleiches gilt für Präsentationen und abzuspielende Medien. Bitte nehmen Sie Rücksicht auf andere Benutzer\*innen.

## *Denkfabriken*

*Denkfabrik 1* 4 Personen (*Bereich 2, e\_2.18*)

*Denkfabrik 2* 4 Personen (*Bereich 2, e\_2.17*)

*Denkfabrik 3* 6 Personen (*Bereich 3, e\_3.11*)

Die Räume enthalten folgende Ausstattung:

- Multimedia-Computer (mit *Office-Suite*)
- 3 Kopfhörer
- Display, 55 Zoll

## *Medienwerkstätten*

*Medienwerkstatt 1* bis zu 20 Personen (*Bereich 1, e\_2.11*)

*Medienwerkstatt 2* bis zu 6 Personen (*Bereich 3, e\_3.08*)

Die Räume enthalten folgende Ausstattung:

- Multimedia-Computer (*Office-Suite, Pro Tools, Premiere Pro, Audio-Interface*)
- Beamer (nur *Medienwerkstatt 1*) oder Display 65 Zoll (nur in *Medienwerkstatt 2*)
- Lautsprecher, Verstärker, Anschlussfeld, Touchdisplay mit Stift
- AV-Abspielgeräte im Rack und im Rollschrank
- Mikrofon, Videokamera, Stative, Kopfhörer (ausleihbar an *Information & Service 1* für die Nutzung in der Bibliothek oder als Tagesausleihe im *Gebäude e*)

## *Computer- & Tabletnutzung*

In der *Hochschulbibliothek* stehen Ihnen insgesamt 14 *Medien-Arbeitsplätze* mit Kopfhörern zum Recherchieren und Arbeiten zur Verfügung. Alle Computer sind mit *Office* und *Citavi*, einige außerdem mit Notensatz- und Gehörbildungssoftware (*Sibelius, EarMaster*) ausgestattet.

An zwei Regalen in *Bereich 1* finden sich *Tablets* für Ihre Katalogrecherchen. So können Sie schnell die Standorte der gewünschten Medien finden.

## *E-Piano-Nutzung*

Im *Bereich 2* steht Ihnen ein *E-Piano* sowie bei Bedarf ein Tablet (Kurzausleihe gegen Pfand an *Information & Service 1*) zur Verfügung. Für eine Einführung in die Benutzung der Technik befolgen Sie bitte die ausgehängten Hinweise oder sprechen Sie das *Bibliotheksteam* an den Informations- und Servicetheken an.

## *WLAN und Datenbanken*

Hochschulangehörige können in der gesamten Hochschulbibliothek das *RSH-WLAN* benutzen (*eduroam*). Für Fragen wenden Sie sich bitte an *Information & Service*. Im gesamten Campus-Netzwerk sind unsere über 30 Datenbanken (Schriften, Noten, Streaming) zugänglich. Über Fernzugriff auf Datenbanken und online Ressourcen informieren Sie sich bitte auf der Webseite oder wenden Sie sich an das *Bibliotheksteam*.

## *Kontakt*

Öffnungszeiten:  
Montag bis Freitag 09.00–18.00 Uhr

Sie erreichen das *Bibliotheksteam* während der Öffnungszeiten an *Information & Service 1+2* sowie unter:  
*bibliothek@rsh-duesseldorf.de*  
0211.239 22 771

## *Besuchsadresse*

Robert Schumann Hochschule Düsseldorf  
*Gebäude e* | 2. OG  
Georg-Glock-Straße 19  
D-40474 Düsseldorf

## *Postadresse*

Robert Schumann Hochschule Düsseldorf  
Fischerstraße 110  
D-40476 Düsseldorf

Stand: Oktober 2021



[rsh-duesseldorf.de/bibliothek/](http://rsh-duesseldorf.de/bibliothek/)

*Robert Schumann*  
ROBERT SCHUMANN  
HOCHSCHULE  
DÜSSELDORF.

*Robert Schumann*  
ROBERT SCHUMANN  
HOCHSCHULE  
DÜSSELDORF.

Sie finden uns:

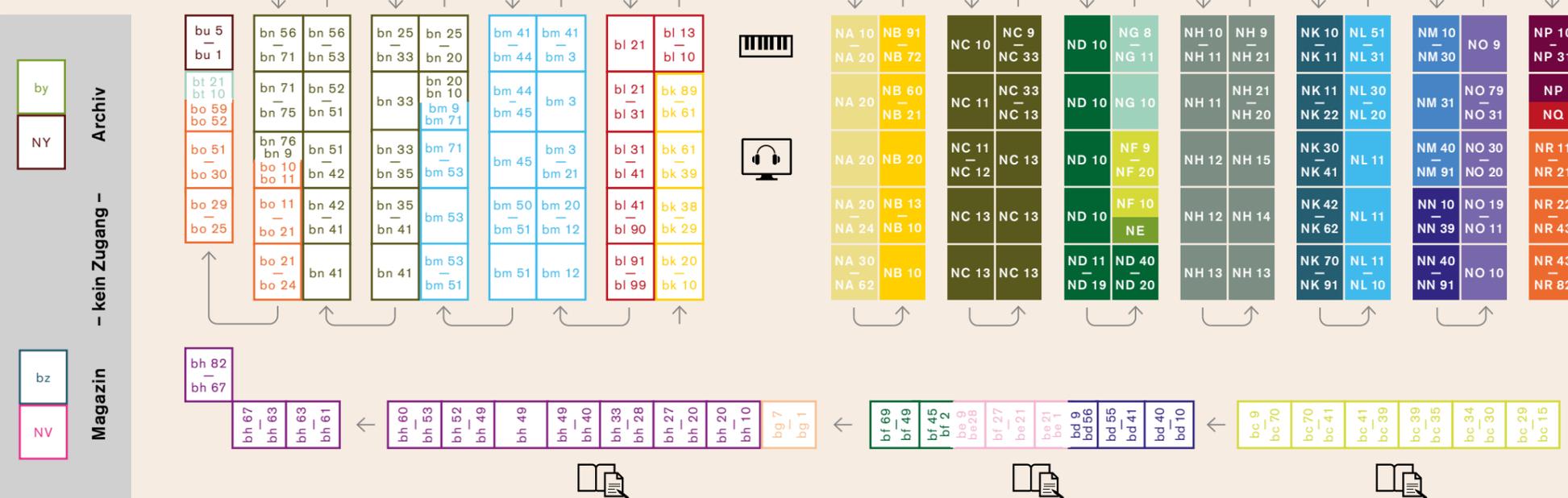
*Hochschulbibliothek*  
der  
*Robert Schumann*  
*Hochschule*  
*Gebäude e* | 2.OG  
*Georg-Glock-Straße 19*  
*D-40474 Düsseldorf*  
*Fon +49.211.239 22 771*  
*Fax +49.211.49 18 11 618*

Robert Schumann Hochschule Düsseldorf Fischerstraße 110, 40476 Düsseldorf  
Fon +49.211.49 18-0 Fax +49.211.49 11 618 [www.rsh-duesseldorf.de](http://www.rsh-duesseldorf.de)

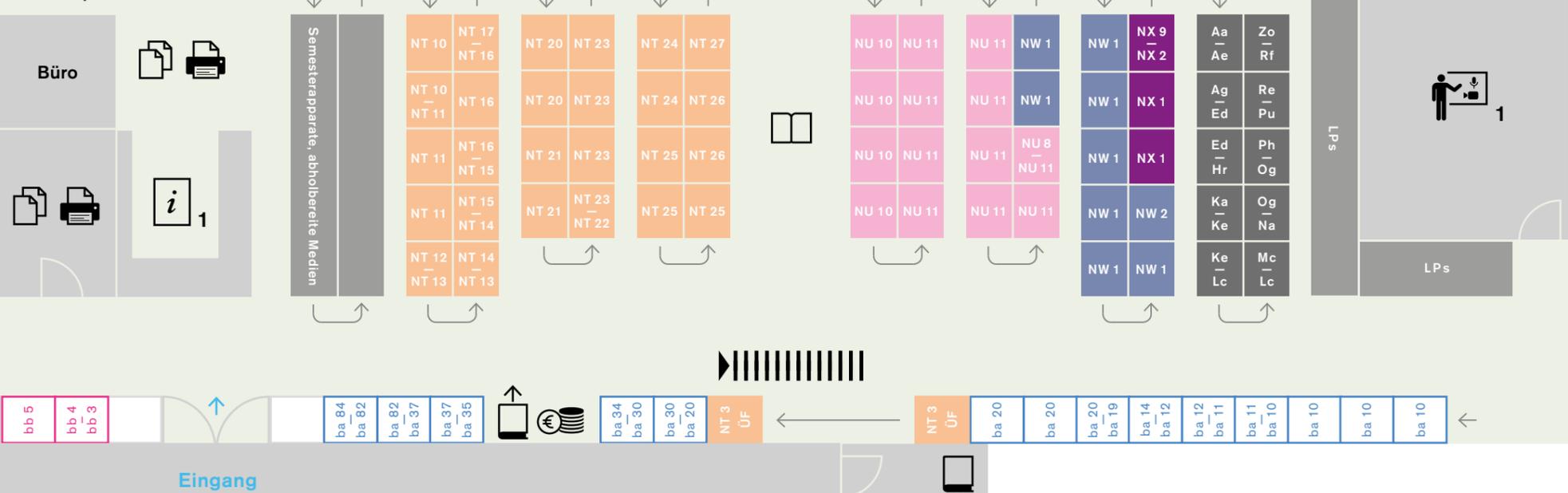
Die  
Hochschul-  
bibliothek  
Robert Schumann Hochschule

# Wo finde ich was in der Hochschulbibliothek?

## 2. OG | Bereich 2



## 2. OG | Bereich 1



### Zeichenerklärung:

- i: Information & Service
- Key: Tagesschließfächer
- €: Bezahlen
- Document: Kopieren
- Printer: Drucken
- Scanner: Buchscanner
- Toilet: Toiletten
- Arrow: Laufrichtung
- Open Book: Lesen & entdecken
- Workstation: Arbeitsplätze
- E-Piano: E-Piano
- Headphones: Medien-Arbeitsplätze
- Brain: Denkfabrik
- Person: Medienwerkstatt

### Musikalien:

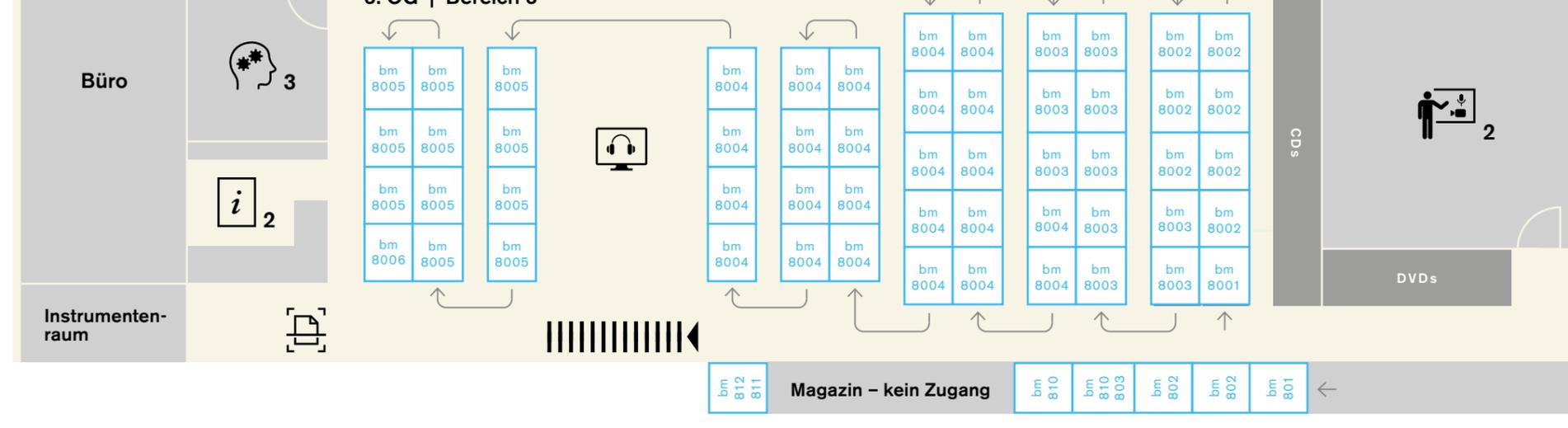
- NA: Gesang (Einzelstimmen)
- NB: Chorgesang
- NC: Klavierinstrumente
- ND: Orgel, weitere Tasteninstrumente
- NE: Harmonikainstrumente
- NF: Schlaginstrumente
- NG: Zupfinstrumente
- NH: Blasinstrumente
- NK: Kammermusik für Blasinstrumente
- NL: Streichinstrumente
- NM: Kammermusik für Streichinstrumente
- Up Arrow: Ausleihe
- Down Arrow: Rückgabe

### Musikschriften:

- ba: Nachschlagewerke, Allgemeine Schriften
- bb: Allgemeine und vermischte Schriften
- bc: Musikwissenschaft
- bd: Musikethnologie
- be: Musik und andere Disziplinen
- bf: Musikorganisationen
- bg: Musikpraxis
- bh: Musikpädagogik
- bk: Musik und Medien
- bl: Instrumentenkunde
- bm: Musikgeschichte
- bn: Gattungen, Formen und Genres
- bo: Musiktheorie
- bt: Textbücher
- bu: (Musik-)Belletristik
- by\*: Sondersammlungen
- bz\*: Periodika

\* Bestände befinden sich im Magazin bzw. im Archiv. Kein Zugang für Benutzer\*innen.

## 3. OG | Bereich 3



Magazin – kein Zugang